



ORDINE AVVOCATI LECCE
Data Arrivo 04 OTT. 2013
Prot. N° 9210

TRIBUNALE DI LECCE

Sezione commerciale

Avviso per gli Avvocati

Si comunica che le udienze relative a procedure esecutive mobiliari provenienti dalle sezioni distaccate soppresse saranno tenute in data da fissare, previa riassegnazione delle cause ai vari Giudici Onorari in forza presso la sezione commerciale del Tribunale di Lecce.

Si rende noto inoltre, affinché la condivisione delle difficoltà oggettive in cui versa la cancelleria, attēni, entro certi limiti, il disagio dell'Avvocatura e dell'Utenza, che:

le procedure provenienti dalle sezioni accorpate sono oltre 4000 e tutte da migrare sul programma informatico della sede centrale senza la possibilità, per taluni passaggi, di procedere con la modalità dell' "aggiornamento multiplo";

centinaia di fascicoli, di iscrizione più remota, non figurano nei programmi informatici della sezione di provenienza e pertanto bisogna provvedere ad una registrazione "ex novo" per poter effettuare le notificazioni a mezzo p.e.c.;

numerosi atti di pignoramento depositati dall'ufficiale giudiziario presso le sezioni distaccate, prima dell'entrata in vigore della legge di riforma, non sono stati ne iscritti al SIECIC ne fascicolati, pertanto sono pervenuti presso la sede centrale senza fascicolo e senza numero di ruolo.

Le nuove iscrizioni presso la sede centrale sono raddoppiate.

Allo stato, si è completata l'attività di migrazione dei fascicoli di Campi e Casarano, si sta lavorando sui fascicoli di Galatina dei quali numerosi non risultano iscritti al SIECIC.

Gran parte dei fascicoli provenienti da Gallipoli risultano essere in "stato di abbandono" pertanto richiedono un attento esame.

I fascicoli di Maglie non sono ancora pervenuti.

Si è reso inoltre necessario, con il parere favorevole del Presidente di sezione e del Dirigente amministrativo, limitare l'orario di apertura della cancelleria al pubblico dalle ore 10.00 alle ore 12.00 per poter quanto prima essere nelle condizioni di riprendere l'attività d'udienza e assicurare tutti i servizi di cancelleria.

Si prega, durante l'orario di sportello, di segnalare all'Ufficio le situazioni oggettivamente urgenti, scadenze termini perentori, ecc, alle quale sarà assicurata evasione.

Si confida in una costruttiva collaborazione e si ringrazia.

Lecce, 02/10/2013


LE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Valentina Bianco)