



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LECCE  
 Data Arrivo **13 DIC. 2010**  
 Prof. N° **13659**

SI 20  
 5/11/11  
 ↑

*Corte dei conti*  
*Sezione Giurisdizionale per la Puglia*

BARI, 2.12.2010  
 Prot. **HH/Pres.**

Al Sig. Presidente del Consiglio  
 dell'Ordine degli Avvocati  
 di LECCE

S E D E

Oggetto: Trasmissione documentazione in formato digitale

Alla luce delle recenti innovazioni legislative che introducono la possibilità di utilizzare strumenti telematici ed informatici nel processo civile, questa Sezione Giurisdizionale, con il coinvolgimento di Magistrati, Cancellieri ed Avvocati, procedendo ad un esame valutativo delle problematiche organizzative a favore dello svolgimento dei processi relativi a giudizi in materia di pensionistica e responsabilità - con l'obiettivo di una maggior celerità e snellimento delle procedure relative alla celebrazione degli stessi -, ha individuato la necessità di istituire un canale di comunicazione mediante posta elettronica (non certificata) attraverso il quale far affluire alle Cancellerie di questa Sezione Giurisdizionale di Bari una serie di atti in formato elettronico.

La finalità è quella di consentire ai sigg. Giudici Unici, in veste di estensori, di elaborare in termini di completezza e soprattutto celerità la fase redazionale delle parti del giudizio in vista del provvedimento ad emanarsi.

Si ritiene opportuno, pertanto, ottenere un maggior numero possibile di atti - da parte degli Avvocati e dalle Amministrazioni convenute, in formato testo (.doc - .rtf), se suscettibile di trattazione, o in formato lettura (.pdf), previa scansione, se non suscettibile di modificazioni.

Allo scopo di intensificare ed espandere proficuamente la diffusione di tale sistema si fa appello alla collaborazione delle SS.LL. perché vogliano invitare gli avvocati ad anticipare il deposito di documenti, atti e quant'altro inerente all'instaurato giudizio con la trasmissione digitale presso le seguenti caselle di posta elettronica, istituite presso le Cancellerie di questa Sezione Giurisdizionale, inviando distintamente agli indirizzi dei rispettivi Giudici di competenza, assegnatari del giudizio:

GIUDICE	PENSIONISTICA	RESPONSABILITA'
Dott. RAELI Vittorio	sgba.segr_pens_1@corteconti.it	sgba.segr_resp_1@corteconti.it
Dott. DADDABBO Pasquale	sgba.segr_pens_2@corteconti.it	sgba.segr_resp_2@corteconti.it
Dott. MARTINA Antongiulio	sgba.segr_pens_3@corteconti.it	sgba.segr_resp_3@corteconti.it
Dott.ssa MORGANTE Daniela	sgba.segr_pens_4@corteconti.it	sgba.segr_resp_4@corteconti.it
Dott.ssa MIGNEMI Giuseppina	sgba.segr_pens_5@corteconti.it	sgba.segr_resp_5@corteconti.it
Dott. GLINIANSKI Stefano	sgba.segr_pens_6@corteconti.it	sgba.segr_resp_6@corteconti.it

I relativi files dovranno essere denominati secondo una sintassi uniforme che possa consentire una agevole individuazione al fine di una celere e corretta archiviazione nel fascicolo giudiziale di competenza. (ad esempio: (NGIUDIZIO\_ANNO\_COGNOME\_NOME RICORRENTE/COGNOME\_NOME AMMINISTRAZIONE)

Per eventuali chiarimenti sulle procedure informatiche da seguire, è consentito contattare il responsabile per l'informatica *sig. Pasquale Gerico* ai seguenti numeri telefonici e/o indirizzi e mail: **080 5950246 pasquale.gerico@corteconti.it**.

Il Presidente/f.f.  
 (Dott. Vittorio Raeli)