



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1202 del 09 agosto 2022

N. 597 del 29/11/2022

OGGETTO

Approvazione Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco aperto di avvocati esterni per l'eventuale affidamento di incarichi professionali di rappresentanza e difesa dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico di Foggia" nei procedimenti giudiziari.

Struttura Proponente	S.C. Burocratico legale
Documenti integranti il provvedimento:	
Descrizione Allegato	n. pag.
<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione di immediata esecutività	

Spese previste	
Conto Economico n.	
Descrizione conto economico	
Bilancio	

Strutture destinatarie dell'atto per conoscenza

<input type="checkbox"/> Affari Generali e Privacy	<input type="checkbox"/> Economico-Finanziario
<input type="checkbox"/> Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane
<input type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Gestione Tecnica
<input type="checkbox"/> CUP e ALPI	<input type="checkbox"/> Manutenzione, Ingegneria Clinica e SPP
<input type="checkbox"/> Burocratico Legale	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

La presente Deliberazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
- integrale
- solo deliberazione



Premesso che:

- in ossequio al D.lgs. 50/2016, entrato in vigore il 18.04.2016, nonché dei provvedimenti attuativi del D.lgs 25 maggio 2017, n. 75 (GU 130 del 7/6/2017) così detto “Decreto Madia”, l’Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia, a seguito di apposito procedimento amministrativo, ha approvato, con delibera n. 765 del 9.11.18, l’elenco aperto di avvocati esterni in possesso di adeguate competenze professionali a cui affidare incarichi per la rappresentanza in giudizio e per il patrocinio dell’Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia;
- questa Azienda intende avviare una ulteriore procedura per la costituzione di un nuovo elenco di avvocati esterni pubblicando apposito Avviso Pubblico per l’eventuale affidamento, ove ritenuto, di incarichi di patrocinio legale in controversie nelle quali l’Azienda è parte;
- per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dalla Azienda Ospedaliera in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, in tutti i gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza;
- la disciplina dell’affidamento degli incarichi di patrocinio legale oggetto del presente atto si conforma ai “*principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...*” previsti dall’art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l’Azienda terrà anche presente, ai sensi della Legge 4 dicembre 2017, n. 172 (GU 5 dicembre 2017 n. 284) di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, in vigore dal 6.12.2017, il principio dell’equo compenso ove applicabile in relazione alle prestazioni rese dai professionisti in esecuzione di incarichi conferiti dopo la data di entrata in vigore della legge.

Precisato che:

- la costituzione dell’elenco oggetto del presente atto non pone in essere alcuna procedura selettiva, non prevede graduatorie, né attribuzione di punteggi, né altre classificazioni di merito, ma semplicemente individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti dall’Avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali esterni;
- sulla base di quanto dichiarato nella domanda di iscrizione i professionisti verranno inseriti in un elenco diviso in cinque sezioni: civile, penale, lavoro, amministrativo, tributario;
- l’Avviso pubblico di cui al presente atto e la correlata candidatura non vincolano in nessun modo l’Azienda Ospedaliera all’attribuzione degli incarichi in oggetto, restando pienamente libera di affidare il mandato anche a professionisti non iscritti nell’elenco aziendale, laddove l’importanza della causa o motivi di opportunità conducano alla motivata scelta *intuitu personae* di altro professionista.

Ritenuto:

- per i motivi innanzi esposti, di dovere indire l’Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti avvocati, appartenenti al libero foro cui poter affidare specifici incarichi di patrocinio legale, rappresentanza, assistenza, consulenza, domiciliazione per conto e nell’interesse dell’Azienda innanzi ai Tribunali di ogni ordine e grado;

Visto:

- l’Avviso pubblico per il conferimento di incarichi legali esterni, predisposto dall’Ufficio istruttore, che è allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che:

- l’adozione del presente provvedimento è legittima nella forma e nella sostanza;

Dato atto

- del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario che sottoscrivono il presente provvedimento;



DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono riportate nel presente dispositivo:

- a) di approvare l'Avviso Pubblico e la correlata domanda che si allegano alla presente *sub a)* e *sub b)*, costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, finalizzato alla costituzione di un elenco aperto di avvocati esterni in possesso di adeguate competenze professionali ed esperienza a cui affidare incarichi per la rappresentanza in giudizio e per il patrocinio dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e pari opportunità;
- b) di dare atto che mediante l'Avviso Pubblico di cui al precedente punto a) non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito;
- c) di dare atto che l'Azienda provvederà a conferire di volta in volta, qualora ne ricorrano le condizioni, incarico professionale secondo i criteri stabiliti nell'Avviso Pubblico allegato, conferendo incarichi ai professionisti in grado di assicurare un livello di affidabilità e professionalità particolarmente elevato tenendo conto della tipologia dell'incarico da conferire (civile, lavoro, amministrativo, contabile e penale, medico-legale), del curriculum professionale, della particolare esperienza maturata nella materia oggetto della controversia;
- d) gli Avvisi Pubblici e la correlata candidatura non vincolano in nessun modo l'Azienda Ospedaliera all'attribuzione degli incarichi in oggetto, restando pienamente libera di affidare il mandato anche a legali non iscritti nell'elenco aziendale, laddove l'importanza della causa o questioni di particolare complessità che richiedono prestazioni di alta specializzazione o motivi di opportunità conducano alla motivata scelta *intuitu personae* di altro professionista.
- e) di dare atto che l'elenco dei professionisti formulato a seguito dell'espletamento dell'Avviso Pubblico di cui al punto a) sarà approvato con successivo e separato atto;
- f) di dare atto che la presente delibera non comporta alcun impegno di spesa;
- g) di disporre che all'Avviso Pubblico approvato col presente atto sia data ampia pubblicità mediante pubblicazione sul sito web aziendale, nonché mediante l'invio ai Presidenti degli Ordini degli Avvocati della Regione Puglia ai fini della massima diffusione della presente procedura.

Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo previsto dalla vigente normativa, è esecutivo ai sensi di legge.

Il Direttore Proponente
Avv. Simonetta Mastropieri



Firmato digitalmente da:
MASTROPIERI SIMONETTA
Firmato il 24/11/2022 15:44
Seriale Certificato: 581913
Valido dal 07/07/2021 al 07/07/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il Direttore Sanitario
Dott. Leonardo Miscio

Firmato digitalmente da:
LEONARDO MISCIO
Organizzazione: Regione Puglia
Unità organizzativa: REGIONE
PUGLIA
Data: 29/11/2022 12:11:27

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Elisabetta Esposito

Il Commissario Straordinario
Dott. Giuseppe Pasqualone



ELISABETTA ESPOSITO
Regione Puglia
25.11.2022 15:58:48
GMT+01:00

Ufficio Legale
Proposta n. 11/2022/vcc



Firmato digitalmente da:
PASQUALONE GIUSEPPE
Firmato il 29/11/2022 16:17
Seriale Certificato: 1613560
Valido dal 11/07/2022 al 11/07/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene posto in pubblicazione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia.

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Firmato digitalmente da:
COCOMAZZI MICHELE
Data: 28/11/2022 07:19:44



ALLEGATO "A"

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL' ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER IL PATROCINIO LEGALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA «POLICLINICO di FOGGIA».

In esecuzione della deliberazione n. del..... pubblicata all'Albo Informatico, sul sito web www.sanita.puglia.it - Portale della Salute (sezione "Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

AVVISA

che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l'inserimento nell'elenco di avvocati esterni dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Policlinico di Foggia" a cui conferire incarichi per la rappresentanza in giudizio e per il patrocinio della medesima Azienda, secondo le prescrizioni riportate dalla normativa vigente.

Gli incarichi sono conferiti ai sensi del "Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni" approvato con la delibera n. 673 del 26/11/2020

Requisiti di partecipazione

Possono essere inseriti nell'elenco degli avvocati esterni dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia, i professionisti, il rappresentante dello studio associato o il legale rappresentante di società di professionisti, in possesso dei seguenti requisiti di cui al presente Avviso.

Modalità e termini di presentazione delle domande

Il professionista interessato, singolo o associato, in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, potrà presentare la propria candidatura nel costituendo elenco a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale della Salute della Regione Puglia - Sezione Azienda Policlinico di Foggia, **esclusivamente** mediante l'utilizzo del modulo allegato alla presente domanda "Allegato B" da inviare tramite un indirizzo Pec appartenente al professionista interessato, in un unico file formato PDF/A, all'indirizzo pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: **domanda di inserimento nell'elenco aperto di professionisti avvocati per l'affidamento di incarichi per il patrocinio legale.**

L'Amministrazione non si assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

In sede di prima formazione dell'elenco, le domande di iscrizione devono pervenire, all'indirizzo PEC indicato innanzi, entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale della Salute - Sezione Azienda Policlinico Foggia.

A seguito dell'esame e valutazione delle istanze circa il possesso dei requisiti da parte della competente Struttura burocratico legale, in sede di prima formazione, sarà data comunicazione a mezzo pec delle sole domande non ammesse. Eventuali domande pervenute successivamente ai 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ove accolte, avranno efficacia, ai fini dell'aggiornamento dell'elenco, con decorrenza 1° gennaio dell'anno successivo.



L'elenco di prima formazione e gli eventuali successivi aggiornamenti saranno pubblicati sul sito web www.sanita.puglia.it – Portale della Salute (sezione azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia).

Formulazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione nell'elenco aperto di avvocati esterni dell'Azienda dovrà avvenire esclusivamente utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, il quale dovrà contenere l'indicazione dei settori tra civile, penale, lavoro, amministrativo e tributario nei quali il professionista chiede l'iscrizione in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum vitae e con l'indicazione del possesso o no della abilitazione al patrocinio davanti alle Superiori Giurisdizioni.

Ogni partecipante al predetto avviso pubblico potrà scegliere massimo due settori in cui intende partecipare tra: civile, penale, lavoro, amministrativo, tributario. Ogni indicazione oltre al secondo settore non darà diritto alla iscrizione del proprio nominativo nella relativa sezione.

L'interessato dovrà altresì compilare in ogni parte la dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, contenuta nella stessa domanda "Allegato B" del presente avviso pubblico, che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso, con cui il professionista deve attestare la sussistenza o meno dei requisiti generali e specifici richiesti, barrando i requisiti dei quali è in possesso.

In particolare dovrà attestare:

Requisiti

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato o procedimenti penali pendenti noti all'interessato;
- non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
- assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione all'Albo professionale degli avvocati con indicazione del foro di appartenenza e la data della prima iscrizione;
- dichiarazione del possesso o meno della abilitazione al patrocinio davanti alle Superiori Giurisdizioni;

E' altresì richiesto

- possesso della polizza assicurativa obbligatoria RC per la responsabilità professionale;
- non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- assenza di conflitto di interessi anche potenziali per aver assunto incarichi professionali di difesa svolti contro l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia o per vincoli di parentela, affinità, di coniugio o convivenza, con il personale Dirigente di questo Policlinico o con personale Dirigente universitario conferito all'assistenza;
- assenza di cause di incompatibilità o di opportunità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia;
- impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia per tutta la durata del rapporto instaurato.



- riconoscere e accettare che l’inserimento nell’albo non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell’Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia nè tantomeno il diritto ad ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione;
- riconoscere ed accettare che il conferimento del singolo incarico determinerà l’obbligo:
 - a) di sottoscrivere, per conoscenza ed accettazione di tutte le clausole contenute, il “Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni” approvato con delibera n. 673 del 26/11/2020;
 - b) di aggiornare costantemente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché rimettere copia degli atti difensivi depositati in giudizio;
 - c) di collaborare con l’Azienda nella fase successiva all’emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione, ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle somme gravanti a tale titolo sulle controparti;
 - d) in caso di sentenza sfavorevole per il Policlinico di Foggia, il professionista deve dare tempestiva comunicazione, unitamente ad una relazione indicante la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione, il termine per impugnare, nonché una valutazione complessiva anche economica sull’esito dell’eventuale giudizio di impugnazione;
 - e) di trasmettere, all’atto del conferimento, un parere in ordine al “rischio di soccombenza”;
 - f) accettare tutte le condizioni previste nell’Avviso Pubblico e nei regolamenti aziendali;
- riconoscere ed accettare che la liquidazione delle parcelle o delle spese relative all’incarico avverrà ai minimi del tariffario vigente e secondo i principi dell’equo compenso ove applicabili;
- impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei requisiti e/o delle situazioni di fatto e di diritto attestate e richiesta dall’Azienda;
- impegnarsi per tutta la durata dell’incarico e comunque ai sensi del codice deontologico a non assumere e/o a rinunciare ad incarichi contro il Policlinico di Foggia e/o in conflitto di interessi, giudiziale e non, con la medesima Azienda;
- impegnarsi a non difendere imputati in processi penali nei quali il Policlinico di Foggia è persona offesa del reato.
- impegnarsi a dichiarare di essere compatibile con l’affidamento dell’incarico e dunque di non versare in alcuna ipotesi di incompatibilità per motivi personali e o professionali all’affidamento stesso a termini di legge e di codice etico;
- autorizzare al trattamento dei dati personali ex D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo da cui può desumersi la professionalità del soggetto dichiarante con espressa indicazione delle attività in favore degli Enti Pubblici e di società partecipate da Enti Pubblici, le esperienze professionali, maggiormente significative, maturate nei settori per i quali chiede l’iscrizione nell’elenco aziendale, nonché eventuali specializzazioni, master, dottorati, pubblicazioni, etc.;
- 2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) codice fiscale e partita IVA.

L’Azienda si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei *curricula*, richiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

Sezioni dell’elenco

L’elenco sarà diviso in cinque sezioni (civile, penale, lavoro, amministrativo e tributario), con evidenziazione degli avvocati abilitati o meno al patrocinio presso le magistrature superiori.



Formazione e validità dell'elenco

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'elenco di avvocati esterni dell'Azienda, secondo il criterio alfabetico. Non è prevista la formazione di una graduatoria.

L'iscrizione nell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce semplice elenco per la individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza, di avvocati ai quali potere affidare gli incarichi professionali.

L'elenco degli avvocati esterni non ha scadenza temporale e sarà pubblicato sul sito internet Portale della Salute della Regione Puglia sezione Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia.

L'Azienda si riserva di modificare o annullare il presente avviso senza l'obbligo di comunicare le motivazioni ai concorrenti, i quali non potranno avanzare alcuna pretesa o diritti.

Il presente avviso e la correlata presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo l'Azienda Policlinico di Foggia all'attribuzione degli incarichi in oggetto.

Condizioni e modalità di conferimento degli incarichi

L'Azienda provvederà di volta in volta a conferire l'incarico professionale, tramite apposito atto deliberativo.

La scelta del professionista a cui affidare l'incarico verrà effettuata con valutazione insindacabile, scegliendo uno o più avvocati, all'interno del costituendo elenco, a secondo delle proprie esigenze di difesa, in considerazione dell'oggetto del contenzioso, tenendo conto:

- delle specializzazioni eventualmente acquisite nelle materie: civile, penale, amministrativo, lavoro, tributario;
- degli eventuali corsi di formazione frequentati, e/o incarichi o collaborazioni con Enti Pubblici;
- della evidente consequenzialità o complementarietà con altri incarichi;
- degli incarichi aventi lo stesso oggetto;
- delle esperienze professionali nella materia oggetto di incarico come risulta da autocertificazione contenuta nella domanda di partecipazione o dall'allegato *curriculum vitae*;
- dell'iscrizione nell'albo dei patrocinanti in Cassazione e Superiori Giurisdizioni;
- del foro di competenza delle cause da affidare;
- del numero degli incarichi conferiti dagli Enti Pubblici;

Non possono essere conferiti incarichi a professionisti che non abbiano in precedenza assolto con puntualità e diligenza gli incarichi conferiti o abbiano rinunciato ad altro incarico conferito dall'amministrazione.

L'Azienda si riserva, comunque la facoltà di affidare incarichi a professionisti non inseriti nell'elenco, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile, di particolare complessità specialistica da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza, oppure nel caso in cui la scelta del professionista sia effettuata da compagnie Assicuratrici dell'Azienda, con oneri a loro carico.

Gli incarichi professionali esterni sono sempre conferiti previa sottoscrizione, per conoscenza ed accettazione di tutte le clausole ivi contenute, del "Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni" approvato con delibera n. 673 del 26/11/2020;

Gli incarichi professionali esterni si intendono sempre conferiti alle seguenti condizioni:



- a) I compensi per le controversie di valore determinato devono essere preventivati dal legale esterno, di regola, secondo i parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014 e ss.mm.ii., per le singole fasi procedurali, oltre spese generali, IVA e CPA come per legge;
- b) L'ammontare effettivo del compenso è concordato sulla base di un preventivo di spesa per l'intero grado di giudizio, contestualmente al conferimento dell'incarico, tenuto conto della complessità della controversia e dell'oggetto della stessa, comunque entro i limiti consentiti dal suddetto Decreto Ministeriale e delle norme vigenti;
- c) All'esito del giudizio il compenso potrà essere oggetto di rivalutazione come segue:
 - nella misura tariffaria minima ridotta del 20% nei casi di soccombenza, estinzione o abbandono del giudizio;
 - nella misura tariffaria minima ridotta del 10% nell'ipotesi di esito parzialmente favorevole della lite;
- d) Al professionista esterno incaricato è riconosciuto il diritto di richiedere un acconto il cui importo non dovrà superare il 20% del valore del compenso preventivato.
Per gli incarichi nei quali le competenze professionali non superano l'importo complessivo di euro 2.000,00, non si prevedono acconti.
- e) Il legale incaricato ha l'obbligo di aggiornare costantemente l'Azienda sullo stato del contenzioso trasmettendo gli atti depositati, con l'indicazione dell'attività svolta e a fornire eventuale relazione o parere all'Azienda, senza aggravio di spesa.
- f) Il legale incaricato è tenuto alla predisposizione di eventuale atto di transazione ritenuto utile e vantaggioso per l'Azienda senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per la stessa.
- g) Per le cause di straordinaria importanza o di particolare interesse per materia e valenza generale, l'onorario potrà essere calcolato applicando i valori minimi incrementati fino al 20%.
- h) I compensi come sopra indicati sono da intendersi onnicomprensivi. Non sono ammissibili variazioni in aumento del progetto di parcella presentato ed approvato.
- i) In caso di sentenza favorevole all'Azienda, con condanna della controparte alle spese di lite, al professionista è liquidato esclusivamente il compenso come da preventivo presentato ed approvato;
- j) Nel caso in cui al medesimo legale sia conferito incarico di rappresentanza e difesa del Policlinico di Foggia contro più soggetti aventi la stessa posizione processuale, il compenso unico può di regola essere aumentato per ogni soggetto oltre il piano nella misura del 30%, fino ad un massimo di dieci soggetti, e del 10% per ogni soggetto oltre i primi dieci, fino ad un massimo di trenta. La disposizione di cui al periodo precedente si applica anche quando più cause vengono riunite;
- k) La liquidazione del compenso a saldo avverrà al termine dell'espletamento dell'incarico, da intendersi all'esito dell'adempimento di tutte le incombenze previste dal presente regolamento e, in ogni caso, previa presentazione di fattura in formato elettronico secondo la vigente normativa in materia.
- l) I legali officati sono tenuti alla registrazione dei provvedimenti giudiziari, se dovuta, con spese a carico della Amministrazione e sono altresì tenuti al recupero delle spese legali vinte in tutte le cause officiate;
- m) All'esito del giudizio, il Direttore della Struttura Legale aziendale provvederà a liquidare la parcella definitiva, previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività professionale.

Cancellazione dall'elenco e revoca degli incarichi

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'elenco dei professionisti esterni all'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia potrà in ogni momento chiedere la cancellazione.

Sarà disposta la cancellazione dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano senza giustificato motivo rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con diligenza e puntualità gli incarichi affidati;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;



- abbiano intentato, durante la vigenza di un incarico, cause contro l'Azienda Policlinico di Foggia.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) si informano i professionisti che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione all'avviso pubblico è finalizzato esclusivamente all'inserimento nell'elenco e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'iscrizione all'elenco e il mancato conferimento degli stessi comporta l'esclusione dalla procedura e quindi l'impossibilità di iscrizione nell'elenco stesso.

Pubblicità

Del presente avviso verrà data pubblicità mediante la pubblicazione sul sito web: www.sanita.puglia.it - Portale della Salute della Regione Puglia - Azienda ospedaliero-universitaria Ospedali Riuniti di Foggia e mediante trasmissione al Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Foggia e al Consiglio Nazionale Forense;

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia e al codice deontologico.

Foggia, lì

**II COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Pasqualone**



ALLEGATO "B"

MODELLO DI DOMANDA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER L'EVENTUALE INCARICO DI PATROCINIO LEGALE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA POLICLINICO di FOGGIA.

**Sig. Commissario Straordinario
Azienda ospedaliero-universitaria
Policlinico di Foggia
viale Pinto, 1
71121 FOGGIA**

Il/La sottoscritto/a Avv. _____
nato/a _____ il _____ residente in _____
alla via _____ con studio in _____
_____ alla via _____
Telefono _____ Cell. _____ fax _____
e-mail _____ PEC _____
Codice Fiscale: _____ Partita IVA _____

CHIEDE

di essere inserito/a nell'elenco degli avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia di cui all'avviso approvato con deliberazione n. _____ del _____ nei seguenti ambiti di specializzazione (max 2 preferenze):

- 1) _____; 2) _____
con abilitazione al patrocinio davanti alle Superiori Giurisdizioni (SI) (NO)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 ed ai sensi degli art. 46 e 48 del medesimo D.P.R. e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali accertate con sentenza passata in giudicato o procedimenti penali pendenti noti all'interessato;
- non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;
- assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere iscritto all'Ordine degli avvocati di _____ a far data dal _____
- di essere abilitato al patrocinio davanti alle superiori Giurisdizioni dal _____;
- di avere stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità professionale con la seguente Compagnia di Assicurazioni: _____;
- non avere subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;



- di non avere contenziosi in corso contro l'Azienda Policlinico di Foggia, sia a titolo personale sia nella qualità di avvocati difensori di controparte;
- di riconoscere e accettare che l'inserimento nell'albo non comporta alcun diritto ad essere affidatario di incarichi da parte dell'Azienda ospedaliero-universitaria Policlinico di Foggia, ne tantomeno il diritto ad ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione;
- di riconoscere ed accettare che il conferimento del singolo incarico è effettuato ai sensi delle clausole contenute nell'Avviso pubblico di cui alla delibera n. _____ del _____ e nel "Regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale ad avvocati esterni" approvato con delibera n. 673 del 26/11/2020
- di autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi a porre in essere nei termini le comunicazioni informative richieste.

Alla domanda sono allegati:

- 1) *curriculum vitae* in formato europeo con espressa indicazione delle attività in favore degli Enti Pubblici e di società partecipate da Enti Pubblici, da cui può desumersi la professionalità del soggetto dichiarante;
- 2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) codice fiscale e partita IVA.

_____, li _____
luogo data

firma